

Регистрационный № \_\_\_\_\_

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад №92 «Ладушки»  
Нижнекамского муниципального района Республики Татарстан**

ПРИНЯТО  
Общим собранием работников  
МАДОУ «ЦРР - детский сад № 92 «Ладушки»  
НМР РТ  
Протокол от «28» января 2021г. №3

УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МАДОУ «ЦРР - детский сад №  
92 «Ладушки» НМР РТ  
*Л.Ф. Софина*  
Приказ от «28» января 2021г. № 5/3



**Регламент  
проведения оценки профессиональной деятельности  
(в том числе оценки знаний)  
для педагогических работников  
муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения  
«Центр развития ребенка – детский сад № 92 «Ладушки»  
Нижнекамского района Республики Татарстан  
с целью подтверждения соответствия занимаемым должностям**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок проведения оценки профессиональной деятельности (в том числе знаний) для педагогических работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 92 «Ладушки» (далее МАДОУ «ЦРР - детский сад № 92 «Ладушки» НМР РТ), аттестуемых с целью подтверждения соответствия занимаемой должности (далее - оценка профессиональной деятельности).

1.2. Оценка профессиональной деятельности проводится в очной форме в присутствии представителей аттестационной комиссии МАДОУ «ЦРР - детский сад № 92 «Ладушки» НМР РТ (далее – аттестационная комиссия) обеспечивающих организационно-методическое сопровождение данной процедуры по приказу заведующего. График, место проведения оценки профессиональной деятельности (в том числе знаний), состав комиссии утверждаются распорядительными актами заведующего.

1.3. Экспертную оценку письменных работ осуществляют педагоги, являющиеся специалистами по профилю деятельности аттестуемого работника и прошедшие специальное обучение для аттестационных экспертов.

1.4. Оценка профессиональной деятельности (профессиональных знаний) проводится в виде квалификационных испытаний по вопросам (направлениям), связанным с осуществлением педагогической деятельности.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий Регламент устанавливает порядок проведения оценки профессиональной деятельности (в том числе знаний) для педагогических работников муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребенка – детский сад № 92 «Ладушки» (далее МАДОУ «ЦРР - детский сад № 92 «Ладушки» НМР РТ), аттестуемых с целью подтверждения соответствия занимаемой должности (далее - оценка профессиональной деятельности).

1.2. Оценка профессиональной деятельности проводится в **очной** форме в присутствии представителей аттестационной комиссии МАДОУ «ЦРР - детский сад № 92 «Ладушки» НМР РТ (далее – аттестационная комиссия) обеспечивающих организационно-методическое сопровождение данной процедуры по приказу заведующего. График, место проведения оценки профессиональной деятельности (в том числе знаний), состав комиссии утверждаются распорядительными актами заведующего.

1.3. Экспертную оценку письменных работ осуществляют педагоги, являющиеся специалистами по профилю деятельности аттестуемого работника и прошедшие специальное обучение для аттестационных экспертов.

1.4. Оценка профессиональной деятельности (профессиональных знаний) проводится в виде квалификационных испытаний по вопросам (направлениям), связанным с осуществлением педагогической деятельности.

1.5. Квалификационные испытания могут быть проведены в форме: тестирования, решения педагогических ситуаций, составления конспекта непосредственно образовательной деятельности с детьми (НОД). Аттестующийся педагоги могут выбрать для прохождения квалификационного испытания одну из форм.

1.6. Требования к структуре, содержанию письменных работ, критерии их оценки устанавливаются настоящим Регламентом на основе методики оценки уровня квалификации педагогических работников, рекомендованной Министерством образования и науки Республики Татарстан для применения при проведении аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности.

1.7. Максимальное время для проведения письменных работ составляет 3 часа от начала процедуры.

1.8. Работа оформляется, на проштампованных листах белой бумаги (формат А-4) четким разборчивым почерком. Штамп организации заранее ставится в левом верхнем углу каждого листа.

В отдельных случаях, по решению аттестационной комиссии, конспект НОД составляется на компьютере (шрифт TimesNewRoman, размер шрифта 14) в присутствии представителей комиссии, выводится в печать на проштампованных листах.

По завершении процедуры аттестуемый работник сдает заполненные и незаполненные проштампованные листы организаторам письменных работ.

1.9. Во время письменных работ пользование мобильными телефонами, методической литературой, за исключением учебников, хрестоматий, сборников задач, необходимых для подготовки конспекта НОД, Интернетом, заранее подготовленными конспектами НОД на бумажном или электронном носителях запрещается.

1.10. При несоблюдении участником оценки профессиональных знаний требований,

предусмотренных пунктом 1.9 настоящего Регламента, составляется акт, который подписывается представителями комиссии, присутствовавшими во время процедуры оценки. По решению комиссии, письменная работа, при подготовке которой аттестуемым работником допущены нарушения, не засчитывается. В этом случае работнику предлагается пройти оценку профессиональных знаний повторно.

## **2. Порядок проведения оценки профессиональной деятельности (профессиональных знаний) в форме тестирования.**

2.1. Письменный экзамен (тестирование) – форма испытания, при которой аттестуемый работник отвечает письменно на вопросы, предлагаемые комиссией в рамках программы квалификационных испытаний.

2.2. Программа квалификационных испытаний формируется по должностям работников образования и разрабатываются в соответствии с разделом "Должен знать" с учетом должностных обязанностей, предусмотренных в квалификационной характеристике по занимаемой должности согласно Единому квалификационному справочнику, утвержденному приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 г. № 761н. и/ или Профессиональному стандарту "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" (с изменениями и дополнениями), утвержденному Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 18 октября 2013 г. N 544н

2.3. Содержание тестовых заданий определяется МАДОУ «ЦРР - детский сад № 92 «Ладушки» НМР РТ самостоятельно на основе примерных тестовых заданий, принятых Министерством образования и науки РТ.

2.4. Значение показателя соответствия занимаемой должности по результатам оценки профессиональных знаний определяется данным Регламентом и составляет не менее 60 баллов.

## **3. Порядок проведения оценки профессиональной деятельности (профессиональных знаний) в форме написания конспекта НОД**

3.1. Конспект НОД составляется участником оценки знаний в присутствии комиссии на бумажном или электронном носителе для возрастной группы, которую педагогический работник ведет в текущем учебном году.

В случае, если педагогический работник ведет разные возрастные группы, ему предлагается выбрать группу.

Данные о возрастной группе, рабочая программа (учебно-тематический план, перспективный план на текущий учебный год), на основе которой проводятся НОД, представляются педагогами в аттестационную комиссию, не позднее чем за неделю до начала процедуры.

3.2. Перед началом оценки профессиональных знаний аттестуемому педагогу предлагается инструкция, содержащая правила проведения оценки профессиональных знаний, требования к форме (Приложение 1) и объему конспекта (описания), структуре НОД, перечень критериев, по которым будет оцениваться его работа.

3.3. Тему НОД предлагает член комиссии из числа тем, представленных в рабочей программе (учебно-тематическом плане на текущий учебный год). Выбор темы членом комиссии осуществляется непосредственно во время проведения оценки профессиональных знаний в начале данной процедуры. Тема НОД должна быть связана с освоением нового учебного материала.

Участник тестирования имеет право исключить отдельные темы, представленные в программе (плане), и по субъективным причинам для него не желательных (не более пяти).

3.4. Участнику оценки профессиональных знаний выдается для составления конспекта (описания) урока, учебного занятия не более 10-12 проштампованных листов. При оформлении работы на бумажном носителе каждый лист заполняется с двух сторон, страницы нумеруются.

Примерный объем конспекта – от 5 до 10 страниц.

Черновой вариант конспекта (далее - черновик) также оформляется на проштампованных листах и сдается членам комиссии вместе с работой. Наличие черновика не является обязательным требованием, он проверяется только при возникновении у членов комиссии вопросов по содержанию работы.

3.5. В конспекте (описании) НОД должен быть изложен развернутый план с учетом требований и критериев, установленных настоящим Регламентом.

В ходе написания письменной работы педагогу предлагается раскрыть структуру и предметное содержание НОД, сформулировать цели и задачи НОД и ее отдельных этапов, продемонстрировать владение методами и приемами мотивации образовательной деятельности, организации образовательной деятельности воспитанников, проиллюстрировав это примерами учета индивидуальных особенностей воспитанников и конкретных характеристик группы, в которой будет проводиться НОД. При написании конспекта педагог может пропустить отдельные этапы или изменить структуру НОД в соответствии со своим индивидуальным видением его построения, письменно обосновав необходимость внесения изменений.

3.6 В случае, если конспект НОД не завершен аттестуемым работником в установленное для этого время, члены комиссии оценивают завершенную часть конспекта, включая черновик работы.

3.7 Оценивание конспекта НОД производится на основе методики оценки профессиональной деятельности, предложенной Министерством образования и науки Республики Татарстан.

#### **4. Порядок проведения оценки профессиональной деятельности в форме решения педагогических ситуаций**

3.1. Оценка профессиональной деятельности в форме решения педагогических ситуаций проводятся и оцениваются на основе методики оценки профессиональной деятельности, предложенной Министерством образования и науки Республики Татарстан.

3.2. При проведении оценки профессиональной деятельности педагогу предлагается решить три ситуации.

Выбор ситуаций для оценки профессиональной деятельности производится случайным образом из имеющегося банка ситуаций. Аттестуемый педагог выбирает три ситуации из подготовленного для квалификационных испытаний набора ситуаций (не менее 30), называя три номера из перечня, который ему заранее не известен.

Содержание банка ситуаций определяется Советом педагогов МАДОУ «ЦРР - детский сад № 92 «Ладушки» НМР РТ и утверждается заведующим

3.3. Перед началом оценки профессиональной деятельности в форме решения педагогических ситуаций аттестуемому работнику предоставляется инструкция, содержащая требования и критерии оценки работы.

3.4. Для выполнения работы участнику оценки профессиональной деятельности выдается не более 6 - 8 проштампованных листов.

Максимальный объем письменной работы – 3-4 страницы.

3.5. Невыполнение или неполное выполнение работы по решению предложенных педагогических ситуаций засчитывается как отрицательный результат.

## **5. Подведение итогов оценки профессиональной деятельности.**

4.1. При подведении итогов оценки профессиональной деятельности учитывается шкала баллов, установленная Министерством образования и науки РТ (Приложение № 2).

4.2. Срок проверки квалификационных работ (до 10 работ) составляет два дня, при количестве работ свыше 10 – не более трех дней.

По завершении проверки члены комиссии заполняют таблицы оценки письменной работы- конспекта НОД (Приложения № 3).

4.3. Результаты оценки профессиональной деятельности оформляются протоколом, который подписывается членами аттестационной комиссии МАДОУ «ЦРР - детский сад № 92 «Ладушки» НМР РТ (Приложение № 4).

По завершении оформления протокола каждый участник оценки профессиональной деятельности имеет право получить информацию о количестве баллов (оценке), полученных аттестуемым работником по итогам участия в оценке профессиональной деятельности.

4.4. После завершения проверки работ протокол оценки профессиональной деятельности, наряду с письменными работами, в аттестационной комиссии в течение 5 лет.

4.5. Аттестационная комиссия МАДОУ «ЦРР - детский сад № 92 «Ладушки» НМР РТ учитывает результаты оценки профессиональной деятельности при принятии решения о соответствии (несоответствии) аттестуемого работника занимаемой должности.

Решение о соответствии аттестуемого работника занимаемой должности принимается только при наличии положительных результатов оценки профессиональной деятельности (оценки профессиональных знаний).

По решению аттестационной комиссии организации, может быть назначена дополнительная экспертиза работы или проведено, по заявлению работника, повторная оценка профессиональной деятельности (профессиональных знаний).

После принятия решения комиссией МАДОУ «ЦРР - детский сад № 92 «Ладушки» НМР РТ результаты квалификационных испытаний и рекомендации экспертов по

итогах анализа письменной квалификационной работы заносятся в протокол проведения заседания аттестационной комиссии (Приложение 4).

4.6. Заявления педагогических работников, не согласных с экспертной оценкой их письменных работ, рассматриваются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## Приложение 1

к Регламенту проведения оценки профессиональной деятельности (в том числе оценки знаний) для педагогических работников МАДОУ «ЦРР - детский сад № 92 «Ладушки» НМР, аттестуемых с целью подтверждения соответствия занимаемой должности

### Примерная схема конспекта занятия

<b>ФИО аттестуемого педагогического работника дошкольного образования</b>	
<b>Место работы (наименование дошкольного образовательного учреждения)</b>	
<b>Возрастная группа</b>	
<b>Методика дошкольного образования (образовательная область)</b>	
<b>Тема занятия</b>	
<b>Используемая образовательная программа (образовательная система)</b>	
<b>Предварительная работа с воспитанниками</b>	
<b>Дидактическое обеспечение занятия (наглядность)</b>	
<b>Структура занятия</b>	
<b>Использованная литература</b>	

<b>Этапы работы</b>	
<i>Вводная часть</i> Определение целей, которые воспитатель ставит перед воспитанниками на данном этапе занятия: - описание методов мотивирования (стимулирования) познавательной активности	

<p>воспитанников в ходе занятия.</p>	
<p><i>Основная часть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- изложение основных положений нового материала;</li> <li>- описание методов, способствующих решению поставленных задач;</li> <li>- описание основных форм и методов организации индивидуальной и групповой деятельности воспитанников;</li> <li>- постановка целей самостоятельной работы для воспитанников;</li> <li>- определение возможных действий воспитателя в случае, если ему или воспитанникам не удаётся достичь поставленных целей;</li> <li>- описание методов организации совместной деятельности воспитателя с учётом индивидуально-дифференцированных особенностей воспитанников.</li> <li>- описание форм и методов достижения поставленных целей в ходе закрепления нового материала с учётом индивидуальных особенностей воспитанников.</li> </ul>	
<p><i>Заключительная часть</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Подведение итогов занятия;</li> <li>- описание положительных действий воспитанников,</li> <li>- определение перспективы полученных знаний.</li> </ul>	





## Приложение 2

к Регламенту проведения оценки профессиональной деятельности (в том числе оценки знаний) для педагогических работников МАДОУ «ЦРР - детский сад № 92 «Ладушки» НМР РТ аттестуемых с целью подтверждения соответствия занимаемой должности

Нормативная шкала показателей  
соответствия занимаемой должности по результатам  
оценки профессиональной деятельности для аттестуемых педагогических  
работников  
МАДОУ «ЦРР - детский сад № 92 «Ладушки» НМР РТ

Форма оценки профессиональной деятельности	Наименование должности участника оценки профессиональной деятельности	Значение показателя соответствия занимаемой должности
Тестирование	Все категории педагогических работников	Не менее 60 баллов
Конспект НОД	Все категории педагогических работников	от 10 до 18 баллов
Решение педагогических ситуаций	Педагог-психолог	от 4 баллов до 9 баллов

### Приложение 3

к Регламенту проведения оценки профессиональной деятельности (в том числе оценки знаний) для педагогических работников МАДОУ «ЦРР - детский сад № 92 «Ладушки» НМР РТ аттестуемых с целью подтверждения соответствия занимаемой должности

#### Критерии оценки конспекта НОД педагогического работника дошкольного образовательного учреждения

	Параметры оценивания	Критерии оценки	Максимальное количество баллов	Оценка педагога (баллы)
1	Компетентность в области целеполагания	В конспекте занятия не отражены цели, либо отражены лишь частично, только в терминах «знания»	0	
		В конспекте занятия обозначены обучающие, развивающие и воспитательные цели	1	
2	Компетентность в области программ обучения и воспитания дошкольного образования	Содержание занятия не соответствует реализуемой программе воспитания и обучения в детском саду (реализуемой образовательной системе), не учитывает уровня развития воспитанников, возрастных особенностей	0	
		Содержание соответствует реализуемой программе воспитания и обучения в детском саду (реализуемой образовательной системе), учитывает уровень развития воспитанников, возрастные особенности воспитанников	1	
3.	Компетентность в области содержания образовательного процесса в дошкольном учреждении	Вводимое воспитателем содержание не соответствует уровню развития современных научных знаний. Подбор материала носит бессистемный, хаотичный характер	0	
		Полнота, достоверность, доступность, научная обоснованность материалов, использованных при подготовке занятия	1	
4	Компетентность в области структурирования, организации занятия	Структура занятия не представлена	0	
		Структура занятия представлена, но отличается непоследовательностью, нецелесообразностью распределения	1	

	в соответствии с поставленными задачами	времени занятия, нерациональностью организации труда.		
		Продуманность выбора типа занятия, его структуры, логическая последовательность и взаимосвязь этапов. Целесообразность распределения времени занятия. Рациональность выбора форм обучения. Рациональная организация труда воспитателя и воспитанников.	2	
5	Компетентность в методах и приемах обучения на занятии	Методы и приемы работы, описанные воспитателем, не отражают специфики работы с детьми дошкольного возраста, копируют учебные формы урока	0	
		Методы и приемы, описанные в занятии специфичны для детей дошкольного возраста, но не раскрыто их назначение на занятии	1	
		Методы и приемы, описанные в занятии специфичны для детей дошкольного возраста. Описано назначение используемых методов работы.	2	
6	Предварительная работа воспитателя в рамках подготовки к занятию (изучению темы)	В конспекте не отражена предварительная работа с воспитанниками в рамках подготовки к занятию	0	
		Проведённая предварительная работа с воспитанниками отражена в конспекте занятия	1	
7	Дидактическое обеспечение занятия	Оборудование занятия не описано, либо применение указанного оборудования нецелесообразно на данном занятии	0	
		Оборудование занятия представлено: наглядный демонстрационный и раздаточный материал. Прослеживается эффективность использования наглядных пособий, дидактического материала и ТСО.	1	
8	Индивидуализация обучения, дифференцированный подход	В конспекте занятия не отражен дифференцированный подход. Подход обозначен, но отсутствуют приемы, формы работы, позволяющие его реализовать.	0	
		Обозначено, по каким критериям, и на какие подгруппы воспитатель разделяет группу. Представлены разные типы заданий (приемов, форм работы) для разных групп воспитанников.	1	
9	Разнообразие	Используемые воспитателем формы работы	0	

	используемых форм	однообразны, не достигают цели		
		Воспитатель представляет разнообразные формы работы, способствующие постоянному включению воспитанников в содержание занятия. Формы работы традиционные.	1	
		Воспитатель представляет разнообразные формы работы, способствующие постоянному включению воспитанников в содержание занятия. Формы работы инновационные.	2	
10	Виды организации познавательной детской деятельности	В конспекте занятия представлены репродуктивные формы организации познавательной деятельности воспитанников.	0	
		В конспекте занятия представлены поисковые формы организации познавательной деятельности воспитанников с элементами исследования.	1	
11	Организация самостоятельной работы воспитанников	Отсутствует описание форм, методов и приемов, способствующих развитию детской самостоятельности.	0	
		В конспекте представлены формы, методы приемы, способствующие развитию самостоятельности воспитанников в выполнении заданий.	1	
12	Вариативность занятия	В конспекте занятия описаны только формы работы педагога без описания возможных вариантов ответов воспитанников.	0	
		Конспект занятия однолинеен. Воспитатель прописывает только один возможный вариант ответов и действий воспитанников.	1	
		Конспект занятия содержит различные варианты ответов и действий воспитанников. Педагог прописывает разные варианты развития занятия в зависимости от ответов и действий воспитанников	2	
13	Оценка результатов	В конспекте не представлен анализ возможных результатов занятия.	0	
		Воспитатель обозначает возможные результаты занятия. Они описаны в терминах «знания», без обозначения результатов развития. Описаны только идеальные (положительные) возможные результаты занятия.	1	

	В конспекте обозначены результаты занятия. Результаты обсуждены не только в терминах «знания», но и в терминах «развития». Педагог описывает возможные трудности, с которыми могут столкнуться воспитанники при освоении содержания занятия.	2	
	ИТОГО	18*	

*Примечание:*

*\*Максимальное количество баллов (18 баллов) ставится экспертами при полном соответствии письменной квалификационной работы критериям. В листе оценки письменной квалификационной работы, заполняемой экспертом, данная графа «Максимальное количество баллов» может не отражаться.*

Приложение 4  
к Регламенту проведения оценки профессиональной деятельности (в том числе оценки знаний) для педагогических работников МАДОУ «ЦРР - детский сад № 92 «Ладушки» НМР РТ, аттестуемых с целью подтверждения соответствия занимаемой должности

**Протокол аттестационной комиссии  
МАДОУ «ЦРР - детский сад № 92 «Ладушки» НМР РТ  
по итогам проведения оценки профессиональных знаний в письменной форме для педагогических работников, подлежащих аттестации с целью подтверждения соответствия занимаемой должности в \_\_\_ квартале  
20\_\_ г.**

Дата проведения \_\_\_\_\_  
Место проведения \_\_\_\_\_  
:

№	Фамилия, имя, отчество аттестуемого работника	Должность, предмет,	Образование, наименование ВУЗа (ССУЗа), квалификация по диплому	Педстаж/стаж работы по специальности (в должности)	Оценка уровня квалификации работника в представлении работодателя (соответствует занимаемой должности, соответствует занимаемой должности с рекомендациями (указываются рекомендации), не соответствует занимаемой должности)	Результаты квалификационных испытаний		
						Количество баллов по результатам оценки профессиональных знаний	Оценка квалификационной работы (удовлетворительно, неудовлетворительно)	Рекомендации аттестуемому работнику

Председатель (заместитель председателя)  
аттестационной комиссии МАДОУ «ЦРР д/с № 92»),

Секретарь комиссии

Члены комиссии

\_\_\_\_\_  
ФИО, должность

\_\_\_\_\_  
(подпись)МП